

WZÓR UMOWY numer

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy w Łodzi

z siedzibą w Łodzi al. Kościuszki 123, 90-441 Łódź,

NIP 725-13-65-783, REGON 000870416,

reprezentowanym przez:

Pana Marcina Grzelaka – p.o. Okręgowego Inspektora Pracy w Łodzi

zwanym dalej **"Zamawiającym"**

a

.....

.....

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w trybie Zapytania Ofertowego, numer sprawy LD-POR-A.213.240.2023.3, jako oferty najkorzystniejszej.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa wraz z rejestracją samochodu osobowego z napędem 4 x 4 marki model w kolorze lakieru nadwozia na potrzeby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi.
2. Dostarczony samochód powinien:
 - a) być fabrycznie nowy (bez posiadania jakichkolwiek poprawek lakierniczych),
 - b) być wyprodukowany w 2023 r.,
 - c) spełniać warunki dopuszczenia do ruchu drogowego,
 - d) być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodny z Opisem przedmiotu umowy stanowiącym *Załącznik nr 1 do umowy*,
 - e) być wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - f) być wyposażony we wszystkie płyny eksploatacyjne, zatankowany nie mniej niż 5 litrów oraz gotowy do jazdy bez żadnych dodatkowych nakładów finansowych,
 - g) nie być uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw,
 - h) nie być obciążony prawami osób trzecich, a także nie być przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia,
 - i) być umyty, czysty z zewnątrz i wewnątrz,
 - j) być dostarczony na oponach letnich.

3. Wykonawca dokonuje rejestracji samochodu na podstawie uzyskanych od Zamawiającego pełnomocnictw do powyższego. Usługa rejestracji samochodu obejmuje wszystkie wymagane zobowiązania i opłaty dotyczące uzyskania pozwolenia czasowego oraz dowodu rejestracyjnego. W dniu odbioru przedmiotowego samochodu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - a) tablice rejestracyjne,
 - b) pozwolenie czasowe (ważne 30 dni),
 - c) komplet znaków legalizacyjnych.
4. Do samochodu zostaną dołączone również m.in.:
 - a) instrukcja obsługi samochodu w języku polskim,
 - b) książka gwarancyjna samochodu/ książka przeglądów serwisowych – w formie papierowej, jeżeli producent samochodu ją wydaje w tej formie (w przypadku gdy producent wydaje książkę przeglądów w dwóch formach: papierowej i elektronicznej, należy dostarczyć książkę w wersji papierowej) oraz lista punktów serwisowych na terenie całego kraju,
 - c) 2 oryginalne komplety kluczyków do samochodu oraz piloty,
 - d) atestowana gaśnica o wadze środka gaszącego minimum 1 kg,
 - e) apteczka pierwszej pomocy,
 - f) trójkąt ostrzegawczy,
 - g) podnośnik oraz klucz do kół,
 - h) pozostałe dokumenty tj. wymagane atesty, świadectwo zgodności WE (świadectwo to poświadcza, że samochód spełnia normę emisji spalin obowiązującą na dzień jego rejestracji) albo świadectwa zgodności wraz z oświadczeniem o danych i informacjach o pojeździe niezbędnych do rejestracji i ewidencji pojazdu, oryginał faktury zakupu pojazdu, pod rygorem nieprzystąpienia przez Zamawiającego do odbioru.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie deklarowanych w umowie warunków realizacji zamówienia.

§ 2

1. Wydanie Zamawiającemu całości przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia2023 r. roku w salonie Wykonawcy mającym siedzibę w przy ul.
2. Wydanie przedmiotu umowy zostanie poprzedzone badaniem sprawności technicznej pojazdu w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem odbioru.

3. Za dzień sprzedaży przyjmuje się dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 do umowy*.
4. Najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem odbioru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru samochodu, wysyłając zawiadomienie pocztą elektroniczną na adres kancelaria@lodz.pip.gov.pl.
5. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (Dz.U. 2020, poz. 1920 t.j.).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) niedotrzymania przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy lub nie dołączenia dokumentów wskazanych w §1 ust. 4,
 - b) stwierdzenia wad,
 - c) stwierdzenia niezgodności samochodu z wymaganiami wymienionymi dla zamówienia w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami wynikającymi z dodatkowych kryteriów oceny ofert.
7. W przypadku odmowy przez Zamawiającego odbioru samochodu z powodu wad lub niezgodności z umową, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekażą Wykonawcy protokół wad / usterek / niezgodności z umową stanowiący *Załącznik nr 3 do umowy*. Zamawiający ustali z Wykonawcą nowy termin odbioru przedmiotu umowy.
8. Do chwili podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron protokołu odbioru, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
9. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają **wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy**, o którym mowa w § 1 **na kwotę** zł (*słownie: złotych*), w tym cena netto zł. (*słownie:złotych*).
2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy następuje fakturą VAT wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
3. Należność, o której mowa w ust. 1 będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, po wykonaniu całości umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wpływ faktury na adres mailowy

Zamawiającego po godzinie 15.30 w dniu roboczym Zamawiającego lub w dniu wolnym od pracy będzie oznaczał, że datą otrzymania faktury, będzie data następnego dnia roboczego wyznaczonego dla Zamawiającego.

4. Otrzymanie faktury, o której mowa w ust. 1 może nastąpić elektronicznie, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:

a) Wykonawca wyśle fakturę z adresu mailowego:.....

b) Zamawiający otrzyma fakturę na adres mailowy: kancelaria@lodz.pip.gov.pl,

c) rachunek bankowy wskazany na fakturze w celu uregulowania należności dla Wykonawcy, będzie znajdował się w wykazie dostępnym na stronach internetowych Ministerstwa Finansów dla podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT – tzw. „biała lista”,

d) faktura będzie załączona w formie dokumentu nieedytowalnego możliwego do odczytu przez Zamawiającego np. pliku PDF.

Niespełnienie któregośkolwiek z ww. warunków będzie powodowało, że faktura nie zostanie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego i nie rozpocznie się bieg terminu płatności należności dla Wykonawcy.

5. Za datę płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Przelew wierzytelności lub zawarcie umowy przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca honoruje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022, poz. 931 t.j.).
8. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego należności wynikających z niniejszej umowy na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 albo 4c) w sposób określony w ust. 7, w wyniku której dojdzie do zwrotu przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego z uwagi na podanie rachunku uniemożliwiającego podzielną płatność, termin płatności określony w ust. 3 liczony będzie na nowo od momentu uzyskania informacji przez Zamawiającego od Wykonawcy o numerze rachunku umożliwiającego przelew środków pieniężnych metodą podzielonej płatności.
9. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada za wady dostarczonego przedmiotu zamówienia z tytułu gwarancji lub rękojmi, według zasad wynikających z Kodeksu Cywilnego.

2. Rękojmia na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru.
3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi, na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udzieli gwarancji obejmującej:
 - a) silnik oraz części mechaniczne na okres miesięcy *(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO)*, od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru,
 - b) perforację korozyjną nadwozia na okres miesięcy *(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO)* od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru,
 - c) powłokę lakierniczą na okres miesięcy *(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO)* od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zasadach określonych w ogólnych warunkach gwarancji z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty zgłoszenia e-mailem wad lub usterek albo zgłoszenia naprawy głównej, dokonać na własny koszt naprawy, a w przypadku trzykrotnego wystąpienia naprawy głównej wymienić w ww. terminie wadliwy samochód na fabrycznie nowy, wolny od wad i usterek, o co najmniej takim samym wyposażeniu, z zastrzeżeniem kar umownych z tytułu opóźnienia. Przez naprawę główną rozumie się każdą naprawę silnika, skrzyni biegów lub tylnego mostu, wymagającą ich wymontowania,
 - b) w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy w innym uzgodnionym obustronnie terminie. W takim przypadku konieczne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na piśmie. Wniosek musi być zgłoszony Zamawiającemu przed upływem terminu na usunięcie usterki lub wady określonego w pkt a),
 - c) w razie wystąpienia konieczności usunięcia w ramach gwarancji wad lub usterek pojazdu, Zamawiający może żądać udostępnienia bezpłatnie (z wyłączeniem kosztów paliwa) samochodu zastępczego na czas dokonywania naprawy,
 - d) usunięcie wad i usterek będzie stwierdzone protokolarnie, według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 5 do umowy*,

- e) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść,
 - f) gwarancja udzielona Zamawiającemu przez Wykonawcę obejmuje również refundację kosztów holowania i wszystkie inne koszty wynikłe na skutek niesprawności pojazdu, która powstała nie z winy Zamawiającego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o awarii powodującej konieczność holowania,
 - g) okres gwarancji przedłuży się każdorazowo o liczbę dni postoju samochodu, spowodowanych awarią i czasem naprawy,
 - h) warunki gwarancji określone w niniejszej umowie przez Zamawiającego mają pierwszeństwo przed zapisami wynikającymi z ogólnych warunków gwarancji, chyba że te są korzystniejsze dla Zamawiającego,
 - i) gwarancji podlegają wszystkie wady istniejące w samochodzie w chwili jego wydania – takie jak m.in. wadliwe podzespoły, źle zmontowane elementy, które powodują nieprawidłowe funkcjonowanie samochodu lub są przyczyną awarii innych podzespołów,
 - j) gwarancji nie podlegają wady i usterki spowodowane naturalnym zużyciem części, płynów lub nieprawidłowym jego użytkowaniem,
 - k) w okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać naprawy, wynikłe z jego winy, w tym wymiany części w zakresie podlegającym udzielonej gwarancji na własny koszt. Wymienione części powinny być nowe i oryginalne. Naprawy powinny być przeprowadzone w autoryzowanym serwisie producenta. Wykonawca w przypadku awarii samochodu wymagającego naprawy odbierze samochód od Zamawiającego na własny koszt i dostarczy go do autoryzowanego serwisu producenta,
 - l) warunki gwarancji nie ograniczają praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym samochodem. W razie jego sprzedaży lub przeniesienia własności w innej formie, gwarancja przechodzi na nowego właściciela.
5. Bieg terminów gwarancji jakości oraz rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
6. W okresie udzielonej gwarancji na przedmiot umowy, Zamawiający zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy w autoryzowanym serwisie, z częstotliwością zgodną z zaleceniami producenta, które będą dodatkowo płatne przez Zamawiającego.
7. W okresie trwania gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać naprawy, w tym wymiany części w zakresie podlegającym udzielonej gwarancji na własny koszt.

8. Wady/usterki samochodu zgłaszane będą za pomocą formularza zgłoszenia naprawy – *Załącznik nr 4 do umowy*. Za skuteczne uznaje się złożenie zgłoszenia naprawy poprzez przesłanie przedmiotowego zgłoszenia do Wykonawcy na adres e-mail:
9. W okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od daty pisemnego zgłoszenia wad / usterek przyjąć samochód będący przedmiotem umowy do naprawy. Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia dokona naprawy i/lub wymiany części w Autoryzowanej Stacji Obsługi producenta samochodu albo w przypadku zgłoszenia naprawy głównej podlegającej gwarancji dokona na własny koszt naprawy samochodu, stanowiącego przedmiot umowy.
10. Wyznaczony powyżej termin może zostać przedłużony do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia wady / usterki przez Zamawiającego, za zgodą Zamawiającego i wyłącznie w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy, tj. w przypadku, gdy naprawa wymaga sprowadzenia części. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne wyjaśnienie zawierające obiektywne przyczyny braku możliwości wykonania naprawy i/lub wymiany części przed upływem 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia naprawy.
11. Jeżeli termin naprawy będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, Zamawiający może żądać udostępnienia bezpłatnie (z wyłączeniem kosztów paliwa) samochodu zastępczego na czas dokonywania naprawy.
12. Wykonawca zobowiązuje się po każdej naprawie sporządzić protokół naprawy i przekazać go Zamawiającemu. Protokół musi zawierać co najmniej: określenie wykonanych czynności, wykaz uszkodzonych i wymienionych elementów. Wzór protokołu naprawy stanowi *Załącznik nr 5 do umowy*.
13. Wszystkie części wymienione w ramach naprawy gwarancyjnej, objęte będą 24 miesięcznym okresem gwarancyjnym.

§ 5

Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawują:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- a) Pan Dariusz Rojek, e-mail: dariusz.rojek@lodz.pip.gov.pl, tel. 42 6351242;
 - b) Pani Małgorzata Tylman, e-mail: malgorzata.tylman@lodz.pip.gov.pl, tel. 42 6351229,
- 2) ze strony Wykonawcy Pan/i, e-mail:, tel.

§ 6

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia wydania przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust.1,
 - b) w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - c) w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający uprawniony będzie do potrącania kar umownych naliczonych w nocie obciążeniowej należnych mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z jakiegokolwiek należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany.
4. Kary umowne nie potrącone z należności Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest uiszczać w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej na rachunek bankowy Zamawiającego. Za datę płatności uważa się datę uznania przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie ceny Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych od kwoty nieuregulowanej w terminie.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca opóźnia się w dostawie pozbawionego wad i niezgodności przedmiotu umowy powyżej 7 dni kalendarzowych od terminu wskazanego w § 2 ust 1. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 2 lit. b).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Z chwilą wydania całości przedmiotu umowy, o której mowa w § 1, na Zamawiającego przechodzą korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodu.

§ 9

Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą wykona przedmiot umowy osobiście, bez udziału Podwykonawców.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana adresu do korespondencji,
 - b) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy,
 - c) zmiana osób, o których mowa w § 5.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem pkt b), dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.
4. Niezależnie od treści innych zapisów Umowy, zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa za zgodą Zamawiającego w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - a) zaistnienia siły wyższej,
 - b) zmian po zawarciu Umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa albo zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
5. Niezależnie od zmian umowy określonych w ust. 2 wynagrodzenie netto, określone § 3 ust. 1, nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego.

§ 11

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).

2. Strona umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przewidziane, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązków określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.) i sprostowaniem z 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. N 127 s.2).

2. Strony oświadczają, że udostępnione dobrowolnie i wzajemnie dane osobowe pracowników wskazanych do realizacji umowy w zakresie imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz służbowego adresu poczty elektronicznej:

- a) będą wykorzystywane przez drugą Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji obowiązków

- i uprawnień wynikających z niniejszej umowy,

- b) mogą być przetwarzane przez drugą Stronę po zakończeniu niniejszej umowy w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-441) przy al. Kościuszki 123, 90-441.

- 1) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@lodz.pip.gov.pl.

- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z realizacją umowy;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać inne jednostki lub komórki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji;

- 4) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;

- 5) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO;

- 6) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 13

1. W sprawach nie regulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 2022, poz. 1360 ze zm.) oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają pod rygorem nieważności, wprowadzenia ich poprzez pisemny aneks podpisany przez obydwie strony.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji, z ostrożności ustalają za organ rozstrzygający Sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż treść całej umowy oraz załączników jest im znana i nie budzi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIĄCY

**Przedmiotowy dokument zostanie
uzupełniony o brakujące dane zgodnie z treścią oferty wybranej w niniejszym
postępowaniu jako najkorzystniejsza***

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):

Główny kod CPV: 34.11.00.00-1 samochód osobowy

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wraz z rejestracją fabrycznie nowego samochodu osobowego z napędem 4 x 4 spełniającego warunki dopuszczenia do ruchu drogowego na potrzeby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi.

2.2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: maksymalnie* **dni liczonych od dnia zawarcia umowy** (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO).

2.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie czynności mające na celu zakup i dostawę wraz z rejestracją fabrycznie nowego, spełniającego warunki dopuszczenia do ruchu drogowego samochodu osobowego z napędem 4 x 4 na potrzeby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi.

2.4. Wymagane parametry samochodu, będącego przedmiotem zamówienia.

2.4.1. Wymagania dot. parametrów samochodu.

2.4.1.1. Dane pojazdu.

Lp.	Dane pojazdu	Dane pojazdu zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty – Załącznik nr 2 do ZO
1	Rok produkcji	*
2	Wersja nadwozia	*
3	Liczba miejsc siedzących	*
4	Lakier nadwozia	*
5	Tapicerka	*
6	Rozstaw osi	*

7	Rozstaw kół	*
8	Długość	*
9	Pojemność bagażnika	*
10	Pojazd przystosowany do ruchu prawostronnego	*

2.4.2.2. Silnik z układem przeniesienia mocy

Lp.	Dane pojazdu	Dane pojazdu zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty – Załącznik nr 2 do ZO
1	Rodzaj paliwa	*
2	Pojemność silnika	*
3	Moc silnika	*
4	Rodzaj skrzyni biegów	*
5	Napęd	*
6	Pojemność zbiornika paliwa	*
7	Norma emisji spalin	*
8	Emisja CO ²	*

2.4.2.3. Wymagania dot. wyposażenia.

Lp.	Dane pojazdu	Dane pojazdu zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty – Załącznik nr 2 do ZO
1	Centralny zamek	*
2	Czujniki parkowania	*
3	Dywaniki podłogowe	*
4	Lusterka zewnętrzne	*
5	Elektrycznie sterowane szyby	*
6	Fotele	*
7	Gniazdo 12V	*
8	Immobilizer	*
9	Klimatyzacja	*
10	Kolumna kierownicza regulowana	*
11	Koło zapasowe pełnowymiarowe	*
12	Komputer pokładowy	*
13	Konsola centralna	*

14	Kurtyny powietrzne boczne chroniące osoby w pierwszym i drugim rzędzie siedzeń	*
15	Lusterka zewnętrzne oraz klamki drzwi	*
16	Obręcze kół stalowe lub aluminiowe	*
17	Oparcie tylnej kanapy składane i dzielone z przejściem do przestrzeni bagażnika	*
18	Oświetlenie części bagażowej	*
19	Oświetlenie wnętrza	*
20	Poduszki powietrzne boczne	*
21	Poduszki powietrzne czołowe	*
22	Port USB	*
23	Roleta zasłaniająca przestrzeń bagażową lub półka	*
24	Schówek w desce rozdzielczej po stronie pasażera	*
25	System kontroli ciśnienia w oponach	*
26	System nagłośnienia	*
27	System przeciwdziałania poślizgowi kół napędowych podczas gwałtownego przyspieszenia lub ruszania	*
28	System stabilizacji toru jazdy	*
29	System wspomagający utrzymanie pojazdu na pasie ruchu	*
30	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania	*
31	Światła do jazdy dziennej w technologii LED	*
32	Tempomat	*
33	Trzecie światło stop	*
34	Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa	*
35	Tuner radiowy fabryczny	*
36	Układ kierowniczy ze wspomaganiem	*
37	Zestaw głośnomówiący fabryczny	*
38	Zderzaki	*

2.4.3. Wymagania dotyczące gwarancji:

2.5.1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji obejmującej:

- 2.5.1.1. silnik oraz części mechaniczne na okres min.* miesiące
(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO).,
- 2.5.1.2. perforację korozyjną nadwozia na okres min.* miesięcy *(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO).*,
- 2.5.1.3. powłokę lakierniczą na okres min.* miesięcy *(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty - Załącznik nr 2 do ZO).*

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu zgodnie z umową nr z dnia
..... dostarczono samochód:

model,

marka,

kolor,

nr nadwozia:,

stan licznika..... km

Do dostarczonego samochodu Wykonawca dołączył / nie dołączył:

1. tablice rejestracyjne,
2. pozwolenie czasowe (ważne 30 dni),
3. komplet znaków legalizacyjnych,
4. instrukcję obsługi samochodu (sporządzoną w języku polskim),
5. książkę gwarancyjną samochodu/ książkę przeglądów serwisowych (wraz z listą punktów serwisowych na terenie całego kraju),
6. 2 komplety oryginalnych kluczyków do samochodu oraz piloty,
7. atestowaną gaśnicę o wadze środka gaszącego minimum 1 kg,
8. apteczkę pierwszej pomocy,
9. trójkąt ostrzegawczy,
10. podnośnik oraz klucz do kół,
11. inne (jakie)

Wykonawca oświadcza, że oferowany samochód posiada świadectwo homologacji numer

Uwagi / zastrzeżenia:

.....
.....

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO

1.

1.

2.

2.

PROTOKÓŁ WAD / USTEREK / NIEZGODNOŚCI Z UMOWĄ

W dniu zgodnie z umową nr..... z dnia
..... dostarczono samochód:

model,

marka,

kolor,

nr nadwozia:,

stan licznika..... km

po stwierdzeniu wad / usterek w dostarczonym samochodzie

.....

.....

.....

.....

(opis wady / usterki / niezgodności z umową)

nie dokonano odbioru samochodu.

Wyznaczono nowy termin odbioru na

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO

1.

1.

2.

2.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA NAPRAWY

Zgodnie z zapisami umowy nr z dnia
..... zgłasza

Data powstania awarii godz.

Producent, marka i model:.....

Dane ewidencyjne samochodu

Numer nadwozia:

Numer rejestracyjny:

Opis usterki, charakterystyka problemu:

.....
.....
.....
.....
.....

Zgłaszający:

Imię i nazwisko

Telefon:

Data zgłoszenia godz.

Przyjmujący zgłoszenie:

Imię i nazwisko

Telefon:

Data przyjęcia zgłoszenia godz.

PROTOKÓŁ NAPRAWY

Zgodnie z zapisami umowy nr z dnia
..... dostarcza
samochód po naprawie.

Data usunięcia awarii

Producent, marka i model:.....

Dane ewidencyjne samochodu

Numer nadwozia:

Numer rejestracyjny:

Opis wykonanych czynności, wykaz uszkodzonych i wymienionych elementów:

.....
.....
.....
.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy

Imię i nazwisko

Telefon:

Data zgłoszenia godz.

Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i nazwisko

Telefon:

Data przyjęcia zgłoszenia godz.